

FICHE PRATIQUE

Mettre à jour des données unités

TND

Les professionnels d'une plateforme ayant l'habilitation **Référent PCO** peuvent mettre à jour les informations relatives à l'unité.

Seuls les professionnels ont accès à la modification de ces données.

Cette fiche a pour but de guider dans la mise à jour des données de l'unité.

1 Accéder aux données de l'unité

Dans un premier temps, cliquez sur **Unité** depuis l'onglet **Administration**



Sur le tableau de bord de vos unités, cliquez sur le **crayon** de la ligne de l'unité concernée.



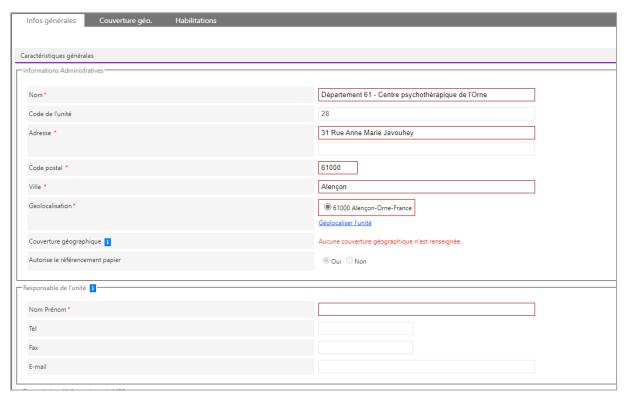




2 Mettre à jour des données

2.1 Les informations générales

Sur la page de l'unité, cliquez sur **Infos générales** pour avoir accès aux informations de l'unité et les mettre à jour si nécessaire.



Attention, certaines données seront grisées et donc non modifiable dans ViaTrajectoire. Ces données viennent directement du Répertoire Opérationnel des Ressources

Enregistrer les informations en cliquant sur **Enregistrer** après avoir renseigné les informations relatives à l'unité.

La date de dernière mise à jour apparaîtra à gauche du bouton **Enregistrer**.



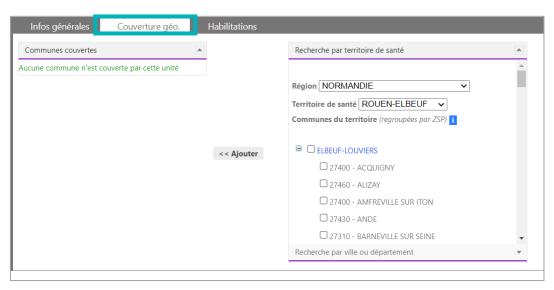




2.2 La couverture géographique

L'établissement doit identifier sa zone d'intervention et pour cela il faut se rendre sur l'onglet **Couverture géo**.

Comme précisé ci-dessous, il faut identifier la région et le territoire de santé. On peut **cliquer directement sur le secteur identifié** comme étant le secteur couvert :



Et ensuite l'ajouter en cliquant sur le bouton Ajouter :



Dans l'exemple ci-dessus, la zone géographique ELBEUF-LOUVIERS a été cochée et, par défaut, toutes les communes se retrouvent identifiées comme faisant partie des communes couvertes.





On peut **Ajouter** ou **Retirer** une ou plusieurs communes, suivant le secteur géographique que l'on veut identifier :



L'enregistrement de la couverture géographique s'effectue automatiquement.

